

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.1.221.2024
BURMISTRZA ROGOŻNA**

z dnia 29 sierpnia 2024 r.

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2024 poz 609 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 2 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., nr 14, poz. 67) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam Panią Monikę Musielak, zatrudnioną w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie, na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie.

§ 2. Zadaniem koordynatora czynności kancelaryjnych jest bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ ROGOŻNA

Łukasz Zaranek ©

Radca Prawny
Polkowska
mgr Ewelina Polkowska