

PROTOKÓŁ nr 12/2026

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Rogoźnie odbytego w dniu 19 stycznia 2026 roku o godz. 11.00, w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, ul. Nowa 2.

Posiedzenie Komisji otworzył i posiedzeniu przewodniczył Krzysztof Nikodem.

Przewodniczący stwierdził, że na 3 członków Komisji w obradach bierze udział 3 członków Komisji. Komisja jest władna do podejmowania prawomocnych wniosków.

Lista obecności członków Komisji stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Ponadto w obradach udział wzięli goście zgodnie z listą obecności, którą stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Przystąpiono do omówienia przedstawionego porządku obrad.

Porządek obrad

1. Rozpoczęcie posiedzenia, przywitanie gości, sprawdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Analiza wydatkowania środków na utrzymanie dróg gminnych w roku budżetowym 2025
5. Wolne głosy, wnioski, komunikaty.
6. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 2 Przyjęcie porządku obrad.

Komisja nie wniosła zmian do porządku obrad.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Protokół z poprzedniego posiedzenia komisji został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 4 Analiza wydatkowania środków na utrzymanie dróg gminnych w roku budżetowym 2025

Przed posiedzeniem Komisja przeprowadziła w dniu 19 stycznia 2026 r. w godzinach 9:00–11:00 spotkanie robocze w Urzędzie Miejskim, podczas którego zapoznała się z dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień pracowników UM – pana Rafała Szymańskiego oraz pana Tadeusza Zygmunta.

W pierwszej kolejności skontrolowano następujące umowy z wykonawcami:

- Umowa ZP.272.20.2025 – utwardzanie dróg kruszywem
- Umowa ZP.272.15.2025 – profilowanie dróg i ulic gruntowych na terenie gminy
- Umowa ZP.272.16.2025 – remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych

Kontroli podlegały następujące dokumenty księgowe:

Faktury nr: 1/05/2025, 3/05/2025, 1/01/2025, 4/04/2025, 2/01/2025, 2/04/2025, 2/06/2025, 3/06/2025, 6/07/2025, 3/09/2025, 5/09/2025, FS 460/2025, 14/12/2025.

Komisja stwierdziła, że faktury są opisywane prawidłowo, jednak rekomenduje

wprowadzenie następujących działań:

- egzekwowanie dostarczania przez wykonawców pojedynczych kwitów wagowych,
- wprowadzenie dokumentacji fotograficznej przy każdym wywozie materiału na realizowaną drogę,
- każdorazowe informowanie sołtysów o planowanych pracach na terenie sołectw oraz odbiór robót w ich obecności.

W posiedzeniu Komisji uczestniczył również Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – radny Henryk Janus.

Informacji udzielali pracownicy wydziału:

Rafał Szymański, Tadeusz Zygmunt.

Ad. 6 Sprawy bieżące. Wolne głosy i wnioski.

Brak

Ad.7. Zakończenie.

Posiedzenie Komisji zakończono o godz.13:00 – protokołowała Anna Mazur.