

PROTOKÓŁ nr 10/2025

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Rogoźnie odbytego w dniu 22 września 2025 roku o godz. 12.00, w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, ul. Nowa 2.

Posiedzenie Komisji otworzył i posiedzeniu przewodniczył Krzysztof Nikodem.

Przewodniczący stwierdził, że na 3 członków Komisji w obradach bierze udział 3 członków Komisji. Komisja jest władna do podejmowania prawomocnych wniosków.

Lista obecności członków Komisji stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Ponadto w obradach udział wzięli goście zgodnie z listą obecności, którą stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Przystąpiono do omówienia przedstawionego porządku obrad.

Porządek obrad

1. Rozpoczęcie posiedzenia, przywitanie gości, sprawdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Kontrola Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
5. Kontrola Rogozińskiego Centrum Kultury.
6. Wolne głosy, wnioski, komunikaty.
7. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 2 Przyjęcie porządku obrad.

Komisja nie wniosła zmian do porządku obrad.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Protokół z poprzedniego posiedzenia komisji został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 4 i 5 Kontrola Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Kontrola Rogozińskiego Centrum Kultury.

W ramach kontroli przeanalizowano następujące dokumenty:

RCK

- Faktura 95/2025
- Faktura 1/09/2025
- Faktura FAS/2265/2025
- Faktura FS-548/08/2025
- Faktura 479/FO/597/0825
- Faktura 02/08/2025
- Faktura 1/TP/09/2025
- Rachunek 7/08/2025
- Faktura 47/2025

GOPS

- Faktura FVOK/25/00072
- Faktura F/2/09/2025

- Faktura 7/2025
- Faktura 101/2025
- Faktura 26/2025
- Faktura 47/2025

Faktury zostały szczegółowo opisane, brak uwag.

Komisja Rewizyjna dokonała przeglądu i analizy działań podejmowanych przez RCK, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji imprezy **Dożynki Gminne** .

- Impreza została zorganizowana zgodnie z planem, przy dużym udziale lokalnych społeczności.
- Komisja pozytywnie ocenia zaangażowanie RCK w koordynację wydarzenia, w tym przygotowanie programu artystycznego, współpracę z sołectwami oraz zapewnienie zaplecza technicznego.
- Wydarzenie cieszyło się dużą frekwencją i zostało dobrze przyjęte przez mieszkańców.

W zakresie działań

GOPS szczególną uwagę poświęcono organizacji **Pikniku Seniora**.

- Wydarzenie zrealizowane zostało w ramach działań integracyjnych dla seniorów, z udziałem lokalnych partnerów i wolontariuszy.
- Komisja pozytywnie ocenia inicjatywę, która przyczyniła się do aktywizacji osób starszych oraz integracji środowiska lokalnego.
- Zapewniono odpowiednie warunki lokalowe i gastronomiczne, a program kulturalno-rozrywkowy był dostosowany do potrzeb uczestników.

Ad. 6 Sprawy bieżące. Wolne głosy i wnioski.

Brak

Ad.7. Zakończenie.

Posiedzenie Komisji zakończono o godz.14:00 – protokołowała Anna Mazur.